



Garkalnes novada Dome

Garkalnes vidusskola

Reģ. Nr. 4313902768

Vidzemes šosejā 34, Garkalnē, LV-2137, tālrunis/fakss 67998480, e-pasts garkalne@latnet.lv

2010.gada 31.augustā
Garkalnes novadā

Nr.1.

GARKALNES VIDUSSKOLAS PADOMES REGLAMENTS

Izstrādāts saskaņā ar IL 31.pantu
VIL 13.pantu

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Garkalnes vidusskolas (turpmāk izglītības iestāde) padomes (turpmāk Padome), reglaments izstrādāts, lai noteiktu tās izveidošanu un darbības kārtību.
2. Padome ir vēlēts orgāns, kurā darbojas izglītības iestādes pedagogi, izglītojamie, tehniskie darbinieki, izglītojamo vecāki un Garkalnes novada Domes (turpmāk Dome) pārstāvji.

II. PADOMES DARBĪBAS MĒRĶI UN UZDEVUMI

3. Padomes mērķis: izglītojamo, izglītojamo vecāku un Domes darbinieku iesaistīšana izglītības iestādes darbības plānošanā un sekmīgā izglītības programmu realizācijā.
4. Padomes uzdevumi:
 - 4.1. nodrošināt izglītības iestādes sadarbību ar izglītojamo vecākiem;
 - 4.2. vērtēt un izstrādāt priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai un attīstībai;
 - 4.3. izteikt priekšlikumus izglītojamo sadzīves un veselības jautājumu uzlabošanai;
 - 4.4. izteikt priekšlikumus Domei sociālo jautājumu risināšanai;
 - 4.5. organizēt sadarbības pasākumus izglītības iestādei un ģimenei;
 - 4.6. popularizēt izglītības iestādi apkārtējā sabiedrībā.

III. PADOMES STRUKTŪRA

5. Padomes sastāvs līdz 30 cilvēkiem (izglītojamo vecāki vairāk kā puse Padomes sastāva, 2 pedagogi (pa vienam no Garkalnes vidusskolas un pirmskolas izglītības grupas Garkalnē), 1 izglītības iestādes administrācijas pārstāvis, 2 izglītības

iestādes tehniskie darbinieki, 1 Domes pārstāvis un 4 izglītojamie), kuri tiek ievēlēti darbībai uz vienu mācību gadu:

- 5.1. vecāku pārstāvjus no sava vidus izvirza klases vecāku sapulces un pirmskolas grupu sapulces;
- 5.2. pedagogu pārstāvjus izvirza izglītības iestādes pedagoģiskā padome;
- 5.3. izglītojamo pārstāvjus izvirza izglītības iestādes līdzpārvalde;
- 5.4. tehnisko darbinieku pārstāvjus izvirza izglītības iestādes tehnisko darbinieku kolektīvs;
- 5.5. administrācijas pārstāvi izvirza izglītības iestādes administrācija;
- 5.6. Domes pārstāvi izvirza Dome.

6. Padome no sava vidus ievēl Padomes priekšsēdētāju.

IV. PADOMES DARBA ORGANIZĀCIJA

7. Padomes darbības atskaites periods sakrīt ar mācību gadu, kad arī notiek jaunas Padomes vēlēšanas.
8. Padome sanāk uz savām sēdēm ne retāk kā 2 reizes mācību gada laikā, tās tiek protokolētas.
9. Padomei ir konsultatīvs raksturs, tai nav tiesību mainīt direktora lēmumu.
10. Padomes priekšsēdētājs koordinē Padomes darbu un atskaitās vecāku sapulcē vienu reizi mācību gadā.

V. PADOMES DARBA PĀRTRAUKŠANA

11. Padome darbojas savas kompetences ietvaros. Tās darbu var ierosināt pārtraukt un izvirzīt jaunu Padomes sastāvu klases vecāku sapulces (vismaz trešā daļa klašu komplektu un pirmskolas izglītības grupu), līdzpārvalde vai pedagoģiskā padome, gadījumā ja Padome nedarbojas, neveic savas funkcijas, vai ievēlētie pārstāvji neņem vērā savu izvirzītāju ieteikumus un darbojas destruktīvi.
12. Ja Padomes atlaišanas ierosinājumu atbalsta arī pārējās izvirzītāju grupas, Padomes darbība tiek pārtraukta un ievēlēts jauns Padomes sastāvs.

Izskatīts Garkalnes vidusskolas pedagoģiskās padomes sēdē 2010.gada 31.augustā,
direktora rīkojums nr. 64/P, 2010.gada 31.augustā

Direktors

L.Bruģis