



Garkalnes novada Dome

Garkalnes vidusskola

Reģ. Nr. 4313902768

Vidzemes šosejā 34, Garkalnē, LV-2137, tālrunis/fakss 7998480, e-pasts garkalne@latnet.lv

2010.gada 31.augusts

Garkalnes novads

GARKALNES VIDUSSKOLAS RĪCĪBAS PLĀNS ĀRKĀRTAS SITUĀCIJĀS

I Vispārējie noteikumi:

1. Instrukciju Garkalnes vidusskolas (turpmāk – Izglītības iestādes) rīcības plāns ārkārtas situācijās Izglītības iestādes darbiniekiem veic vienu reizi mācību gadā vai pēc nepieciešamības (ja noticis kāds ārkārtas gadījums);
2. Instrukciju veic atbildīgais par darba drošības jautājumiem Izglītības iestādē;
3. Izglītības iestādes teritorija, veicot teritorijas sakopšanas darbus, sistemātiski jāattīra no atkritumiem, gružiem un sausās zāles. Tie jānogādā uz speciāli izraudzītu un atbilstoši iekārtotu vietu.
4. Izglītības iestādes teritorijā aizliegts dedzināt kūlu.

II Ārkārtas situācijas izziņošana:

5. Par ārkārtas situācijas rašanos Izglītības iestādē izglītojamie ziņo klases audzinātājam vai jebkuram darbiniekam, kurš atrodas blakus, vai dežurantam;
6. Par ārkārtas situācijas rašanos Izglītības iestādē pedagogi ziņo administrācijai vai dežurantam;
7. Par ārkārtas situācijas rašanos Izglītības iestādē paziņo administrācija vai dežurants mutiski, šo informāciju apstiprina arī nepārtraukts, ilgstošs zvans (gadījumos, ja nav traucēta elektroenerģijas padeve);
8. Par ārkārtas situācijas rašanos vispirms izziņo tajā stāvā vai korpusā, kurā radusies ārkārtas situācija, kā arī stāvos virs apdraudētās teritorijas;
9. Pēc ārkārtas situācijas izziņošanas pedagogi organizē Izglītības iestādes izglītojamo evakuāciju.

III Izglītības iestādes evakuācijas ceļi:

10. Gadījumā, ja nepieciešama Izglītības iestādes evakuācija, sekot evakuācijas plāniem, kas atrodas visos Izglītības iestādes stāvos un sekot zīmēm- rezerves izeja;
11. Pie evakuācijas izejām ir pieskaitāmas visas izeja no Izglītības iestādes, ja tās ved tieši uz āru vai caur gaiteni, vestibulu un kāpņu telpu;
12. Evakuācijas izeju atslēgas patstāvīgi atrodas:
Izglītības iestādes izejas durvju atslēgas- pie direktora L.Bruģa un dežuranta L.Seržānes, kā arī lietvedes D.Būdas un direktora vietnieces I.Muižnieces.
1.stāva durvju atslēgas- pie dežuranta L.Seržānes
2.stāva durvju atslēgas- pie direktora vietnieces I.Muižnieces un dežuranta L.Seržānes
3.stāva durvju atslēgas- pie I.Pelcmanes un dežuranta L.Seržānes
bibliotēkas durvju atslēgas- pie Garkalnes novada bibliotekāres O.Pozņakas
Sporta kompleksa atslēgas- pie sporta pedagoga N.Grišuļonokas vai M.Liekniņa,
sporta zonas pārzines D.Būdas un dežuranta L.Seržānes
Ēdnīcas kompleksa atslēgas atrodas pie ēdnīcas vadītājas.

IV Rīcība ugunsgrēka gadījumā.

13. Par ugunsgrēka izcelšanos nekavējoties paziņo ugunsdzēsības dienestam (pa tel.112 vai t.:7997777 (Ādažu glābšanas dienests));
14. Par ugunsgrēka izcelšanos vispirms paziņo tajā stāvā, kurā radies ugunsgrēks, tad 2 stāvos virs tā, pēc tam ārkārtas situāciju izziņo visā Izglītības iestādē;
15. Ugunsgrēka izcelšanās gadījumā izglītojamie pilda klases audzinātāja, jebkura pedagoga vai jebkura pieauguša cilvēka norādījumus par rīcību šādās situācijās;
16. Pedagogi veic Izglītības iestādes evakuāciju, vadoties pēc evakuācijas plāniem gaitēnos un izmantojot avārijas jeb rezerves izejas;
17. Pēc tam, kad ugunsgrēka vietā ieradusies Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta vienība, izglītojamie un darbinieki pakļaujas un pilda atbildīgās amatpersonas norādījumus;
18. Ikviens Izglītības iestādes darbinieks un izglītojamā pienākums ir sniegt patiesu informāciju Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta darbiniekiem par to, kas atrodas vai varētu atrasties ugunsgrēka vietā, par objekta ugunsbīstamību un citiem jautājumiem.

V Rīcība sprādziena gadījumā:

19. Sprādziena gadījumā nedrīkst pakļauties vispārējai panikai;
20. Sprādziena rezultātā cietušiem iespējamās dažāda veida traumas: tiešs audu bojājums, sekundārs (šķembu) bojājums un trieciena radītas traumas. Sprādziena rezultātā cietušiem kvalitatīvu palīdzību var sniegt tikai profesionāli medicīnas darbinieki;
21. Sprādziena gadījumā izglītojamie pilda klases audzinātāja, jebkura pedagoga vai jebkura pieauguša cilvēka norādījumus par rīcību ārkārtas situācijās.

VI Ārkārtas situācijas novēršana:

22. Ārkārtas situācijas novēršanā piedalās tikai personāls, kurš speciāli apmācīts kā rīkoties šādās situācijās;
23. Materiālo vērtību evakuācijā piedalās tikai personāls, kurš speciāli apmācīts kā rīkoties šādās situācijās;
24. Pedagogi un izglītojamie izvietojas drošā attālumā no negadījuma vietas (Garkalnes vidusskolas pirmsskolas izglītības grupās, kas atrodas Saules ielā) gaidot turpmākos palīdzības dienestu vai administrācijas norādījumus.

Direktors:

L.Brūģis

Pielikums instrukcijai rīcība ārkārtas situācijās

<i>Iespējamie varianti</i>	<i>Atbildīgie par izpildi</i>
1. <u>Ārkārtas situācijas izziņošana</u>	
Ja ārkārtas situāciju pamanījuši izglītojamie, tad par tās rašanos ziņo pedagogam, dežurantei vai jebkuram pieaugušajam.	Pirmais, kurš pamanījis
Izglītības iestādes dežurants vai administrācijas pārstāvis mutiski paziņo klasēs par ārkārtas situācijas rašanos, sākot ar to vietu, kur radusies ārkārtas situācija.	Izglītības iestādes administrācija, dežurskolotājs un pedagogi
Ārkārtas situāciju apstiprina nepārtraukts, ilgstošs zvans.	Izglītības iestādes dežurants
2. <u>Palīdzības dienestu izsaukšana</u>	
Pēc paziņojuma saņemšanas nekavējoties izsaukt ugunsdzēsējus un glābšanas dienestu pa let.112 vai 01 un nosaukt: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Izglītības iestādes adresi- Garkalne, Vidzemes šos.34 ◆ Ārkārtas situācijas veidu ◆ Ziņotāja vārdu un tālruņa numuru 	Izglītības iestādes dežurants vai administrācijas pārstāvis
3. <u>Palīdzības dienestu sagaidīšana</u>	
Sagaida ugunsdzēsējus un palīdzības dienestu uz Vidzemes šos.: <ul style="list-style-type: none"> ◆ informē par evakuācijas pasākumu norisi; ◆ paskaidro izsaukuma iemeslus; ◆ norāda uz nelaimes ārkārtas situācijas rašanās vietu; 	Izglītības iestādes dežurants vai administrācijas pārstāvis
4. <u>Izglītības iestādes evakuācijas plāna realizācija</u>	
Pedagogi vadās pēc evakuācijas plāniem stāvos un organizē skolēnu evakuāciju no skolas: <ul style="list-style-type: none"> ◆ 1.st.foajē- I.Dreimane vai O.Pozņaka evakuē izglītojamos pa bibliotēkas durvīm. ◆ Sporta kompleksā- N.Grišuļonoka vai M.Liekiņš atver sporta kompleksa durvis un evakuē izglītojamos. ◆ Sākumskolas pedagogi (1.st.)- veic izglītojamo evakuāciju pa centrālo izeju vai papildus evakuācijas izeju 1.st. (atslēga pie L.Seržānes) ◆ Bioloģijas- ķīmijas kabinetā strādājošais pedagogs izved izglītojamos no Izglītības iestādes pa centrālajām durvīm. ◆ Administratīvajā stāvā strādājošie izved pedagogus pa 2.st. evakuācijas izeju (atslēga pie I.Muižnieces vai L.Seržānes) ◆ Mākslas kabinetā strādājošais pedagogs evakuē izglītojamos pa Izglītības iestādes centrālo izeju. ◆ 3.st.strādājošie pedagogi veic izglītojamo evakuāciju pa 3.st. evakuācijas izeju (atslēgas pie I.Pelcmanes un L.Seržānes) 	I.Dreimane, O.Pozņaka N.Grišuļonoka, M.Liekiņš O.Riekstiņa, G.Garanča Pedagogs, kurš strādā kabinetā I.Muižniece Pedagogs, kurš strādā kabinetā I.Pelcmane
5. <u>Ārkārtas situācijas novēršana.</u>	
Ārkārtas situācijas rašanās iemeslu likvidēšanai tiek izmantoti dzēšanas līdzekļi, kuri atrodas Izglītības iestādē .	Z.Seržāns
6. <u>Skolas materiālo vērtību evakuācija</u>	
Vispirms evakuēt datorus un citas materiāli- tehniskās vērtības. Iznest un izvietot Izglītības iestādes teritorijā tā, lai netraucētu palīdzības dienestu darbu.	Z.Seržāns