



## ROPAŽU NOVADA DOME

### Garkalnes Mākslu un vispārīzglītojošā pamatskola

Reģistrācijas Nr. 4312903195

Vidzemes šoseja 34, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, LV-2137  
tālrunis/fakss 67998480, [garkalnes.pamatskola@ropazi.lv](mailto:garkalnes.pamatskola@ropazi.lv), garkalnesskola.lv

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Garkalnē, Ropažu novadā

08.01.2025.

Nr.1.3.1./2025/K11

### Kārtība, kādā tiek uzņemti skolēni profesionālās ievirzes programmās

*Izdoti saskaņā ar MK noteikumu Nr. 762  
"Noteikumi par valsts profesionālās  
ievirzes izglītības standartu  
mākslā"(Rīgā, 2023.gada 19.decembrī)  
9.punktu.*

#### I. Vispārīgie noteikumi

1. Garkalnes Mākslu un vispārīzglītojošās pamatskolas (turpmāk – Skolas) kārtība, kādā tiek uzņemti audzēkņi profesionālās ievirzes programmās izstrādāta, lai noteiktu vienotu audzēkņu uzņemšanas kārtību Skolas profesionālās ievirzes programmās mūzikā un vizuāli plastiskajā mākslā, kuras realizē Skola.
2. Šīs kārtības mērķis ir noteikt kārtību audzēkņu uzņemšanai profesionālās ievirzes programmās mūzikā un vizuāli plastiskajā mākslā.
3. Kārtība attiecas uz audzēkņiem no sešu gadu vecuma, kuri profesionālās ievirzes izglītības programmu mūzikā vai mākslā apgūst līdztekus vispārējās pamatizglītības programmai, maksimāli nodrošinot, ka apgūstamās programmas pēdējais mācību gads sakrīt ar mācībām vispārējās pamatizglītības programmas 9.klasē.
4. Kārtība ir publicēta Skolas mājas lapā [garkalnesskola.lv](http://garkalnesskola.lv)

#### II. Uzņemšana profesionālās ievirzes programmās

5. Uzņemšana Skolas profesionālās ievirzes izglītības programmās mūzikā un mākslā notiek katra mācību gada beigās, Skolas noteiktā laikā un vietā. Informācija pieejama Skolas mājas lapā, skolas telpās un PII „Skudriņas” pie ziņojuma dēļa.
6. Uzņemšanas komisijas sastāvu nosaka direktors ar rīkojumu.
7. Uzņemšanas iestājpārbaudījumu protokolē un paraksta visi uzņemšanas komisijas locekļi.
8. Pedagogi Metodiskās komisijas sēdē vienojas par audzēkņu uzņemšanas laiku un vietu.
9. Uzņemšanas komisijā mūzikā piedalās divi mūzikas programmu pedagogi vai viens mūzikas programmas pedagogs un administrācijas pārstāvis.
10. Uzņemšanas komisijā mākslā piedalās divi vizuāli plastiskās mākslas programmas pedagogi vai viens mākslas programmas pedagogs un administrācijas pārstāvis.
11. Skola var izsludināt papildus uzņemšanu augusta beigās uz brīvajām vietām, ja tādas ir.
12. Uzņemšanas gaita:
  - 12.1. Pārrunas ar vecākiem un bērnu;
  - 12.2. Audzēkņu muzikālo spēju pārbaude mūzikā;
  - 12.3. Iestājpārbaudījuma uzdevuma veikšana mākslā;
  - 12.4. Vecāku iesnieguma aizpildīšana,
13. Audzēknis mūzikas programmās tiek uzņemts ar Skolas direktora rīkojumu.

### III. Uzņemšanas prasības Skolas profesionālās ievirzes izglītības programmās

14. Audzēkņa atbilstību profesionālās ievirzes izglītības programmu uzsākšanai **mūzikas programmās** nosaka individuāli pārbaudot:
- 14.1. Muzikālās dotības:
- 14.1.1. muzikālo dzirdi – intonēt skaņu augstumu pēc pedagoga spēlētiem motīviem (uz klavierēm, 5- 8 skaņas), vienas oktāvas apjomā (do1 – do2), nošu ilgumos - *tā* vai *ti- ti*;
- 14.1.2. ritma izjūtu – izplaušķināt ritma frāzi pēc atmiņas, noklausoties melodijas frāzi 2- 3 reizes, 2/4 vai 3/4 taktsmēros, ietverot ritma grupas *tā, tā-ā, ti- ti, tiri- tiri, ti- tiri, tiri- ti, sā, tā – i- ti, tim- ri* u.c.
- 14.1.3. muzikālo atmiņu – dziedāt dziesmas melodiju ar tekstu pēc audzēkņa izvēles, ņemot vērā viņa intonēšanas precizitāti skaņkārtā un tonalitātē;
- 14.2. attīstību atbilstoši konkrētā mūzikas instrumenta spēles īpatnībām.
15. Audzēkņa pārbaudes veids profesionālās ievirzes izglītības programmu uzsākšanai mūzikas programmās ir individuāla pārbaude (turpmāk- iestājpārbaudījums), piedaloties vecākiem.
16. Audzēkņa atbilstību profesionālās ievirzes programmai **Vizuāli plastiskā māksla** uzsākšanai nosaka individuāli pārbaudot:
- 16.1. tēmas interpretācijas radošumu, krāsu un tonālās attiecības, proporcijas izjūtu – krāsu kompozīcija uz A4 formāta lapas ar guaša krāsām, akvareļu krāsām, eļļas krāsojumiem vai krāsainajiem zīmuļiem;
- 16.2. fizioloģisko attīstību un vecumu.
17. Audzēkņa pārbaudes veids profesionālās ievirzes izglītības programmai **Vizuāli plastiskā māksla** ir individuāls iestājpārbaudījums, vienlaicīgi zīmējot audzēkņiem, kuri pieteikušies programmas apguvei vai apmeklējuši Skolas interešu izglītības pulciņu Sagatavošana mākslas skolai, ar laika limitu līdz 90 min.

### IV. Uzņemšanai nepieciešamie dokumenti

18. Uzņemšanas iestājpārbaudījuma laikā audzēkņa vecāks vai likumiskais pārstāvis (turpmāk - vecāks) aizpilda Skolas noteikto uzņemšanas iesnieguma veidlapu (*pielikums nr.1.*). Ja iesniegumu iesniedz elektroniska dokumenta formā, to noformē atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, un iesniedz Skolā, nosūtot uz Skolas elektroniskā pasta adresi [garkalnes.pamatskola@ropazi.lv](mailto:garkalnes.pamatskola@ropazi.lv)
19. Ja pretendents nav Skolas vispārējās pamatizglītības programmas izglītojamais, uz iestājpārbaudījumu viņš ierodas vecāka pavadībā, uzrādot audzēkņa dzimšanas apliecības oriģinālu.
20. Personu iesniegtos dokumentus Skola reģistrē iekšējos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
21. Vecāks pēc uzņemšanas iestājpārbaudījuma rezultātu paziņošanas, pamatojoties uz Ropažu novada pašvaldības domes Saistošajiem noteikumiem Nr.3/24 “Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Ropažu novada pašvaldības Mūzikas un mākslas skolu profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmu īstenošanā” (24.01.2024.) slēdz līdzfinansējuma līgumu (*līguma paraugu skat.Ropažu novada pašvaldības mājas lapā*). Ja mēneša laikā nav noslēgts līgums, direktoram ar rīkojumu ir tiesības audzēkni atskaitīt.

### V. Uzņemšanas kārtība, pārejot no citas profesionālās ievirzes izglītības iestādes

22. Vecāks iesniedz skolai sekojošus dokumentus:
- 22.1. iesniegumu par audzēkņa uzņemšanu (*pielikums nr.1*);

- 22.2. uzrāda audzēkņa dzimšanas apliecību (ja viņš nav Skolas vispārējās pamatizglītības programmas skolēns);
  - 22.3. izziņu no iepriekšējās profesionālās ievirzes izglītības iestādes ar informāciju par izglītības programmu, apgūto mācību priekšmetu un stundu apjomu, pēdējā mācību gada vai semestra liecību vai tās kopiju.
23. Audzēkņa uzņemšanu Skolā nosaka direktors ar rīkojumu.

#### **VI. Profesionālās ievirzes izglītības programmu apguves sākums un ilgums**

- 24. Mācību ilgums Skolas profesionālās ievirzes programmās ir atbilstošs Skolā licencētām profesionālās ievirzes izglītības programmām.
- 25. Audzēkņi profesionālās ievirzes programmu apgūst līdztekus vispārējai pamatizglītības programmai.

#### **VII. Grozījumu veikšanas kārtība noteikumos**

- 26. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Skolas pedagoģiskā padome, Skolas direktors, Skolas līdzpārvalde, Skolas padome un Ropažu novada pašvaldība.
- 27. Grozījumi un papildinājumi noteikumos tiek saskaņoti Skolas pedagoģiskās padomes sēdē, tos apstiprina direktors.

Direktors

L.Bruģis

*Saskaņots*

*Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolas  
pedagoģiskās padomes sēdē 02.01.2025.,  
pedagoģiskās sēdes protokols Nr.2.*

# Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā pamatskola

Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolas direktoram L.Bruģim

\_\_\_\_\_ /skolēna vārds, uzvārds/

(personas kods: \_\_\_\_\_,

Dzimšanas datums, mēnesis, gads \_\_\_\_\_)

dzīvojoša/dzīvojošas \_\_\_\_\_

vecāku/aizbildņu \_\_\_\_\_

/ vārds, uzvārds/

## IESNIEGUMS.

Lūdzu uzņemt manu bērnu Jūsu vadītās skolas \_\_\_\_\_ .klasē, šādā profesionālās ievirzes  
izglītības programmā /vēlamo pasvītrot/:

Klavierspēle (programmas kods 20V 212 01 1)

Flautas spēle (programmas kods 20V 212 03 1)

Saksofona spēle (programmas kods 20V 212 03 1)

Vijoļspēle (programmas kods 20V 212 02 1)

Sitaminstrumentu spēle (programmas kods 20V 212 04 1)

Mūsdienu ritma mūzika, dziedāšana (programmas kods 20V 212 09 1)

Mūsdienu ritma mūzika, ģitāras spēle (programmas kods 20V 212 09 1)

Vizuālā māksla (programmas kods 20V 211 00 1)

Mana e-pasta adrese/ adreses : \_\_\_\_\_

Kontakttelefons: \_\_\_\_\_

Datums, 2025.gada \_\_\_\_\_

Vecāku paraksts: