



Garkalnes novada Dome
Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā vidusskola
Reģ. Nr. 4313902768

Vidzemes šosejā 34, Garkalnē, LV-2137, tālrunis/fakss 67998480, e-pasts garkalne@latnet.lv

2013.gada 30.augustā
Garkalnes novadā

Nr. **K 8-PI**

**Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās
vidusskolas pirmsskolas izglītības grupās**

Izstrādāta saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 35.punktu un 2011.gada 1.februāra MK noteikumiem Nr. 89. „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos (turpmāk tekstā – kavējumus) Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās vidusskolas pirmsskolas izglītības grupās (turpmāk tekstā – kārtība) nosaka kārtību, kādā Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā vidusskolas pirmsskolas grupas (turpmāk Izglītības iestāde) informē Izglītības iestādes izglītojamo vecākus (turpmāk tekstā – vecākus), Garkalnes novada Domi (turpmāk tekstā – pašvaldību), Garkalnes novada sociālo dienestu, bāriņtiesu (turpmāk tekstā – kompetentās institūcijas), ja Izglītības iestādes izglītojamais (turpmāk tekstā – izglītojamais) neapmeklē Izglītības iestādi.
2. Kārtība nosaka Izglītības iestādes grupu skolotāju (turpmāk tekstā skolotāju) atbildību par šīs kārtības ievērošanu.
3. Kārtība nosaka Izglītības iestādes un izglītojamo vecāku sadarbību, informējot Izglītības iestādi par izglītojamā kavējumiem un fiksējot izglītojamo kavējumus un to iemeslus.
4. Kārtība attiecas uz izglītojamiem no piecu gadu vecuma.
5. Kārtība ir publicēta Izglītības iestādes mājas lapā **www.garkalnesskola.lv**

II. Izglītojamo kavējumu reģistrācija un kontrole Izglītības iestādē

6. Ja paredzams, ka izglītojamais neieradīsies Izglītības iestādē, vecāks par to informē Izglītības iestādes dežuranti (tel.nr. pieejams Izglītības iestādes mājas lapā), nosaucot izglītojamā vārdu un uzvārdu ne vēlāk kā tās pašas dienas laikā līdz plkst. 8:30, par ko dežurants veic attiecīgu ierakstu tam paredzētajā Kavējumu lapā un grupas žurnālā.
7. Ja paredzams, ka izglītojamais neapmeklēs Izglītības iestādi vairākas dienas, vecāki informācijā Izglītības iestādei norāda no kura datuma, līdz kuram datumam būs paredzamais izglītojamā kavējums un kavējuma iemeslu, par sniegto informāciju parakstās (darba forma Nr.45), par ko grupas skolotājs veic attiecīgu ierakstu tam paredzētajā Kavējuma lapā un grupas žurnālā.
8. Ja izglītojamais nav ieradies Izglītības iestādē dienas sākumā un nav informācijas par neierašanās iemeslu, skolotājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā telefoniski, elektroniski, mutiski vai rakstiski sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu, veic attiecīgu ierakstu tam paredzētajā Kavējuma lapā un grupas žurnālā.
9. Izglītības iestādes skolotāji izglītojamo kavējumus reģistrē tam paredzētajā Kavējuma lapā līdz plkst 8:30.
10. Skolotāji izglītojamo kavējumus Izglītības iestādē reģistrē katru dienu.

11. Apmeklējuma lapu apkopošanu veic Izglītības iestādes metodiķe.
12. Izglītojamo kavējumu attaisnojošos dokumentus (ārsta zīmes, vecāku parakstītās darba formas Nr. 45. u.c. dokumentus) skolotāji nodod Izglītības iestādes medmāsai, izdarot attiecīgu ierakstu tam paredzētā Kavējuma lapā un grupas žurnālā par kavējuma attaisnojumu.
13. Ja izglījamais vairāk kā trīs mācību dienas nav apmeklējis Izglītības iestādi un Izglītības iestādei nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, Izglītības iestāde par to nekavējoties, rakstveidā, telefoniski vai elektroniskā veidā, informē pašvaldību, lai tie atbilstoši savai kompetencei koordinētu Izglītības iestādes neapmeklēšanas cēloņu novēršanu, ja tas nepieciešams, informētu par to kompetentās institūcijas.
17. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā izglītojamā tiesības, kurš bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Izglītības iestādi, Izglītības iestāde par to informē pašvaldību.
18. Ja pašvaldības kompetentajām iestādēm konstatēto tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, Izglītības iestāde par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

Izskatīts Garkalnes Mākslu un vispārīzglītojošās vidusskolas pedagoģiskās padomes sēdē 2013.gada 29.augustā, direktora rīkojums nr. 48/P, 2013.gada 30.augustā.

Direktors

L.Bruģis