



Garkalnes novada Dome
Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā pamatskola
Reģ. Nr. 4312903195

Vidzemes šosejā 34, Garkalnē, Garkalnes nov. LV-2137, tālrunis/fakss 67998480, e-pasts garkalne@latnet.lv

KĀRTĪBA
Garkalnes novadā

31.08.2017.

Nr. K8/PI

Kārtība, kā reģistrē audzēkņu neierašanos Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolas pirmsskolas izglītības grupās

Izstrādāta saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 35.punktu un 2011.gada 1.februāra MK noteikumiem Nr. 89. „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”.

1. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība, kā reģistrē audzēkņu neierašanos Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolas pirmsskolas izglītības grupās nosaka kārtību, kādā Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā pamatskolas pirmsskolas grupas informē pirmsskolas grupu vecākus, Garkalnes novada pašvaldību, ja audzēknis neapmeklē pirmsskolas grupu.
2. Kārtība nosaka pirmsskolas grupu skolotāju atbildību par šīs kārtības ievērošanu.
3. Kārtība nosaka pirmsskolas grupu un audzēkņu vecāku sadarbību, informējot pirmsskolas grupu skolotājus par audzēkņa kavējumiem un fiksējot audzēkņa kavējumus un to iemeslus.
4. Kārtība attiecas uz audzēkņiem no piecu gadu vecuma.
5. Kārtība ir publicēta iestādes mājas lapā www.garkalnesskola.lv

2. Audzēkņu kavējumu reģistrācija un kontrole pirmsskolas grupās

6. Ja paredzams, ka audzēknis neieradīsies pirmsskolas grupā, vecāks par to informē iestādes dežuranti (telefona numurs pieejams iestādes mājas lapā), nosaucot audzēkņa vārdu un uzvārdu ne vēlāk kā tās pašas dienas laikā līdz plkst. 8:30, par ko dežurants veic attiecīgu ierakstu tam paredzētajā kavējumu lapā un grupas žurnālā.
7. Ja paredzams, ka audzēknis neapmeklēs pirmsskolas grupu vairākas dienas, vecāki informācijā iestādei norāda no kura datuma, līdz kuram datumam būs paredzamais audzēkņa kavējums un kavējuma iemesls, par sniegto informāciju parakstās (darba forma Nr.45PI), par ko skolotājs veic attiecīgu ierakstu tam paredzētajā kavējuma lapā un grupas žurnālā.
8. Ja audzēknis nav ieradies pirmsskolas grupā dienas sākumā un nav informācijas par neierašanās iemeslu, skolotājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā telefoniski, elektroniski, mutiski vai rakstiski sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu audzēkņa neierašanās iemeslu, veic attiecīgu ierakstu tam paredzētajā kavējuma lapā un grupas žurnālā.
9. Skolotāji audzēkņu kavējumus reģistrē tam paredzētajā kavējuma lapā līdz plkst 8:30.
10. Skolotāji audzēkņu kavējumus reģistrē katru dienu.
11. Kavējumu lapu apkopošanu veic iestādes metodiķe.
12. Audzēkņu kavējumu attaisnojošos dokumentus (vecāku vai ārsta zīmes) skolotāji nodod iestādes medmāsai, izdarot attiecīgu ierakstu tam paredzētajā kavējuma lapā un grupas žurnālā par kavējuma attaisnojumu.
13. Ja audzēknis nav apmeklējis pirmsskolas grupas un vairāk nekā 3 mācību dienas nav apguvis pirmsskolas izglītības programmu un pirmsskolas grupām nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, pirmsskolas grupas metodiķe nekavējoties Valsts izglītības informācijas sistēmā ievada informāciju par izglītojamā kavējumiem un to iemesliem (ja tie ir zināmi), kā arī rīcību to novēršanai.

17. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā audzēkņa tiesības, kurš bez attaisnojoša iemesla neapmeklē pirmsskolas grupas, pirmsskolas grupu metodiķe par to informē pašvaldību.

18. Ja pašvaldības kompetentajām iestādēm konstatēto tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, pirmsskolas grupu metodiķe par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

3.Grozījumu veikšanas kārtība noteikumos

19. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt skolas pedagoģiskā padome, skolas direktors, skolas līdzpārvalde, skolas padome un Garkalnes novada Dome.

20. Grozījumi un papildinājumi noteikumos tiek saskaņoti skolas pedagoģiskās padomes sēdē, tos apstiprina direktors.

Direktors

L.Brūģis

Izskatīts Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolas pedagoģiskās padomes sēdē 31.08.2017., direktora rīkojums nr24/P, 31.08.2017.